**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

# **QLGT.04**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

### **ĐƠN ĐỀ NGHỊ GIA HẠN THỜI GIAN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

### **BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH/ TÀI LIỆU THAM KHẢO**

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Hàng hải Việt Nam;

- Phòng Khoa học - Công nghệ.

Tên tôi là:

Đơn vị công tác:

Chủ biên giáo trình/ tài liệu tham khảo:

Mã số:

*(theo Quyết định giao số /QĐ-ĐHHHVN-KHCN ngày …/…/…. và Hợp đồng số ...../HĐ-BSGT ngày …/…/….)*

Xin gia hạn thời gian thực hiện biên soạn đến:

Lý do:

Tôi xin hoàn thành nhiệm vụ biên soạn đúng thời gian gia hạn trên.

Trân trọng cảm ơn./.

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA KHOA/VIỆN***(Ký và ghi rõ họ tên)* | *Hải Phòng, ngày … tháng … năm 20…***NGƯỜI LÀM ĐƠN***(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **PHÒNG KHOA HỌC - CÔNG NGHỆ***(Ký và ghi rõ họ tên)* | **BAN GIÁM HIỆU***(Ký và ghi rõ họ tên)* |